

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **P.O.TVT . Autorizzazione a contrarre, mediante il sistema dell'affidamento diretto, ai sensi dell' art. 3, comma 3, del Regolamento ASSAM per l'acquisizione di lavori servizi. Impegno a favore delle ditte ANGELLOZZI TARTUFICOLTURA e FILIPPETTI PAOLO pari complessivamente ad euro 4.000,00 I.V.A. esclusa a fronte delle forniture di Tuber melanosporum – Bilancio 2019. – CIG : ZAE2AFEBB6 e Z342AFEC2A.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto ;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare la presente determina;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'A.S.S.A.M.;

VISTA la L.R. 14.01.1997 n.9 "Istituzione dell'agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.). Soppressione dell'Ente di Sviluppo Agricolo delle Marche (ESAM)" (BUR 23.01.1997 n.7) e s.m.i.;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTO il bilancio preventivo economico dell'A.S.S.A.M. per l'anno 2019 costituito dal conto economico, nota integrativa e programma di attività, approvato con decreto del Direttore n.218 del 05.12.2018;

VISTI il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia dell'A.S.S.A.M., approvato con decreto del Direttore n.509 del 30.09.2019, e il D.Lgs. 18.04.2016 n.50;

DECRETA

- di impegnare a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti forniture di Tuber melanosporum necessario per i vivai forestali di Amandola e S.Angelo in Vado (Allegato 1);
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2019, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1) " ;



- di approvare la rimodulazione delle spese nell'ambito del Progetto 07.1 " progetto attività vivaistica" del Bilancio di Previsione ASSAM 2019, così come descritto nel documento istruttorio, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ASSAM del 2019, al fine di avere la disponibilità finanziaria per l'adozione dell'impegno sopra citato, a carico del bilancio di previsione ASSAM 2019;
- che tale rimodulazione non comporta alcuna variazione dell'entità della spesa complessiva del progetto 7.1 ;
- di liquidare le ditte suddette previa verifica della regolarità della prestazione nonché della regolarità contributiva, secondo la tempistica stabilita con nota del Direttore ASSAM 9787/2018 (allegato2);
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016";
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito www.assam.marche.it, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50.

IL DIRIGENTE
Dott. Uriano Meconi

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

- Normativa di riferimento:
 - L.R. 14.01.1997 n. 9 e s.m.i.;
 - L.R. 18.05.2004 n. 13;
 - D.G.R. Marche n. 621 del 08.06.2004;
 - Legge Regionale 23 febbraio 2005 n. 6, “*legge forestale regionale*”, comma 1, articolo 17 “*vivai forestali regionali*” ;
 - Regolamento per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia approvato con decreto del Direttore ASSAM n.509 del 30.09.2019.

Motivazione :

La gestione vivaistica forestale demandata ad ASSAM in prima istanza ai sensi della DGR n. 482/2001, confermata dal disposto della Legge Regionale forestale n.6/2005, comporta, fra l’altro, la periodica necessità di acquisire materiali di consumo e materie prime necessarie all’espletamento dell’attività produttiva.

Per far fronte al processo di produzione di piantine micorrizzate ASSAM deve annualmente acquistare il tartufo necessario all’inoculazione.

Il programma produttivo 2019 di piantine tartufigene deve necessariamente tener conto sia dei bandi di attuazione del PSR Marche come delle attività sperimentali legate al settore della tartuficoltura. Nello specifico va indicata la realizzazione di tartufaie sperimentali in quota.

Per questa ragione ci si è posti l’obiettivo di procedere al reperimento di circa 25 kg di carpofori di *Tuber melanosporum*, con i quali vengono prodotte circa 12500 piantine in totale nei vivai di Amandola e di S.Angelo in Vado. Questa costituisce una valutazione di carattere previsionale che terrà necessariamente conto della disponibilità della materia prima in oggetto e del relativo prezzo di mercato; da segnalare che gli eventi climatici recenti e ricorrenti di carattere estremo caratterizzati da picchi estivi di calore associati a prolungata siccità, rendono in taluni anni il prezzo del tartufo del tutto proibitivo stante la scarsità della materia prima ed obbligano a riconsiderare gli obiettivi di produzione previsti.

In generale le negoziazioni di acquisto del tartufo fanno capo al dr. Gregori del Centro Sperimentale per la Tartuficoltura di S.Angelo in Vado (PU), sulla base di uno specifico Disciplinare tecnico, volto a garantire qualità e tracciabilità dell’acquisto.

I criteri di garanzia su menzionati prevedono l’obbligo di avvalersi di ditte altamente affidabili, che garantiscono la tracciabilità e qualità del prodotto; diversamente un approvvigionamento effettuato sul libero mercato comporterebbe un alto rischio di acquisire involontariamente materiali potenzialmente inquinanti dovuti alla presenza di carpofori estranei. Si avrebbe in tal caso un danno incalcolabile, anche e soprattutto in termine di immagine e di credibilità per l’Agenzia.

Il Centro di Tartuficoltura negli anni passati ha segnalato quali altamente affidabili le ditte ANGELLOZZI TARTUFICOLTURA di Roccafluvione (AP) e FILIPPETTI PAOLO di Ancona ; entrambe si sono mostrate disponibili a fornire il materiale richiesto.



Con il presente atto vengono assunti impegni a favore delle ditte su citate demandando ad una fase successiva la contrattazione vera e propria che farà capo sempre al Centro di tartuficoltura; infatti il prezzo del tartufo è naturalmente legato alle vicende di produzione locale e non, e verrà commisurato in una fase successiva, caratterizzata dall'avvio della relativa campagna, al momento segnalata in forte ritardo.

Le ditte in questione si sono mostrate disponibili a trattare con ASSAM pertanto appare opportuno impegnare sin d'ora una quota necessaria a coprire quanto meno una parte dei carpofori che verranno successivamente acquistati per gli usi di tipo corrente e per le attività sperimentali.

In merito alla tempistica di pagamento occorre tenere presente che il mercato del tartufo presenta carattere peculiare e necessita di tempi di pagamento delle forniture più tempestivi, allo scopo di garantire gli stessi fornitori che diversamente potrebbero rivolgersi ad altri acquirenti.

Per questo motivo trova motivazione la nota trasmessa dal Direttore ASSAM alla ditta FILIPPETTI PAOLO, ditta certificata per garanzia di prodotto dal Centro di Tartuficoltura, con la quale fra l'altro sono stati stabiliti i tempi dei pagamenti. Detta nota viene applicata per esteso alla generalità dei fornitori di carpofori prescelti da ASSAM

Al fine di disporre della necessaria disponibilità sui relativi capitoli si propone infine di procedere ad una rimodulazione delle spese nell'ambito del progetto, senza che ciò comporti variazione dell'entità della spesa complessiva del progetto stesso, ai sensi dell'art. 7 del "Regolamento di Amministrazione e Contabilità" dell'ASSAM, del 2019.

La rimodulazione da effettuare all'interno del Progetto 7.1 del Bilancio di Previsione 2019 è la seguente:

ex Centro Operativo tutela e Valorizzazione del Territorio

Codice e denominazione progetto	Categoria e tipologia di spesa oggetto della variazione	Importo previsto (Euro)	Importo variazione (Euro in diminuzione o in aumento)	Importo previsto in bilancio dopo variazione (Euro)	Categoria e tipologia di spesa oggetto della variazione	Importo (Euro)	Variazione importo (Euro in diminuzione o in aumento)	Importo previsto in bilancio dopo variazione (Euro)
Progetto 7.1 attività vivaistica	Acqua gas rifiuti - Codice 202001	5.117,00	-4000,00	1117,00	Mezzi tecnici - materie prime Codice 202016	915,85	+4000,00	4.915,85



esito d'istruttoria:

Per quanto sopra premesso si propone:

- di impegnare a favore delle ditte specificate nell'elenco allegato al presente atto, le somme ivi indicate, concernenti forniture di Tuber melanosporum necessario per i vivai forestali di Amandola e S.Angelo in Vado (Allegato 1);
- di imputare gli impegni a favore delle ditte di cui all'elenco allegato sul Bilancio di previsione ASSAM 2019, Progetto "Attività vivaistica e forestale (cod. 7.1) " ;
- di approvare la rimodulazione delle spese nell'ambito del Progetto 07.1 " progetto attività vivaistica" del Bilancio di Previsione ASSAM 2019, così come descritto nel documento istruttorio, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ASSAM del 2019, al fine di avere la disponibilità finanziaria per l'adozione dell'impegno sopra citato, a carico del bilancio di previsione ASSAM 2019;
- che tale rimodulazione non comporta alcuna variazione dell'entità della spesa complessiva del progetto 7.1 ;
- di liquidare le ditte suddette previa verifica della regolarità della prestazione nonché della regolarità contributiva secondo la tempistica stabilita con nota del Direttore ASSAM 9787/2018;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016";

Si propone di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'A.S.S.A.M. www.assam.marche.it .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Lorella Brandoni

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI



(N. 2 allegati)

